**FORMULARZ OFERTOWY**

**w zapytaniu ofertowym o wartości zamówienia nieprzekraczającej 170 000,00 zł netto  
na realizację zadania pn.:**

**Wykonanie audytu przedwdrożeniowego, audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych, opracowanie i wdrożenie wspólnej dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) dla Gminy Sobienie-Jeziory, według najnowszej obowiązującej normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023 oraz przeprowadzenie szkoleń z zakresu wdrażanego SZBI, cyberbezpieczeństwa i socjotechniki w ramach konkursu grantowego "Cyberbezpieczny Samorząd"**

Gmina Sobienie-Jeziory

ul. Garwolińska 16, 08-443 Sobienie-Jeziory

tel. +48 25 685 80 90

e-mail: [gminasj@gminasj.pl](mailto:gminasj@gminasj.pl)

strona internetowa: https://www.sobieniejeziory.pl

NIP: 826 114 40 44

REGON: 711582300

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa firmy: ………………………………………………………………...………………………..

Siedziba firmy: ………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks: ………………………………………………………….

e-mail: …………………………………………………………………….

Nr NIP: ……………………………………………………………………

Urząd Skarbowy: ………………………………………………………….

Nr REGON: ……………………………………………………………….

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia).*

W nawiązaniu do zapytania ofertowego oferujmy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia  
w zakresie i na zasadach określonych w zapytaniu przy uwzględnieniu cen zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena netto oferty** | **Cena oferty brutto** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** |
| Audyt przedwdrożeniowy i bezpieczeństwa systemu informacyjnego | 1 |  |  |
| Opracowanie i wdrożenie SZBI | 1 |  |  |
| Szkolenia z zakresu SZBI | 160 |  |  |
| Szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa i socjotechniki | 160 |  |  |
| **Cena łączna brutto:** | | |  |

* 1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym z dn. 03.02.2026r. i uznajemy się za związanych zawartymi w nim postanowieniami, w tym postanowieniami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) i wzorze umowy (Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
  2. Zadeklarowana powyżej cena ryczałtowa zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia oraz podatek VAT w ustawowej wysokości.
  3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.
  4. Akceptujemy termin płatności – do 14 dni od daty doręczenia (w postaci elektronicznej lub papierowej) prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
  5. Oświadczamy, że Zamówienie zrealizujemy **z udziałem/bez udziału** podwykonawców[[1]](#footnote-1).
  6. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
     i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
  7. Oświadczamy, iż niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze naszej oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na realizacje przedmiotu zamówienia.
  8. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

...................................................... ..................................................................

*miejscowość i data* *Podpis Wykonawcy lub osoby*

*uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

**WYKAZ AUDYTORÓW**

Oświadczamy, że w realizacji zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko osoby** | **Rodzaj i zakres uprawnień (w tym rodzaj posiadanego certyfikatu)** | **Doświadczenie w realizacji zadań na rzecz samorządu - starostwa powiatowego, urzędu miasta, urzędu gminy, (umowa o pracę, umowa zlecenia umowa cywilno-prawne, umowa kontraktowa).**  Należy wskazać miejsce, okres, charakter współpracy. |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

**Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia przez audytorów.**

................................, dnia..............................

..................................................................................................

*Podpisy i pieczątki imienne przedstawicieli Wykonawcy*

*upoważnionych do jego reprezentowania*

**Wykaz usług zrealizowanych na rzecz jednostek samorządowych**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę** | **Zakres realizowanej usługi** | **Termin realizacji** | **Wartość usługi** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

**Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia referencji potwierdzających wykonane usługi**

................................, dnia..............................

..................................................................................

*Podpisy i pieczątki imienne przedstawicieli Wykonawcy*

*upoważnionych do jego reprezentowania*

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)